



คำสั่งโรงเรียนโยธินบำรุง

ที่ ๑๔๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งจะช่วยให้มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัด

ในการนี้ โรงเรียนโยธินบำรุง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบไปด้วย

๑. นายสมพงษ์ ปานหงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง	ประธานกรรมการ
๒. นางสุนิตย์ เลื่องลือสกุล	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	รองประธานกรรมการ
๓. นายเถกิงศักดิ์ ชะนะทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางพัชรินทร์ เจสา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	รองประธานกรรมการ
๕. นายอิศ ระแบบเลิศ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๖. นางสาวนันท์พัชร ศรีไชย	ครู	กรรมการ
๗. นางสาววิมล แซ่เตี๋ย	ครู	กรรมการ
๘. นายมณูญ หวันเหลี่ยม	ครู	กรรมการ
๙. นางปาณิสรา ว่องพรรณงาม	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวนฤมล คำพุทธ	ครู	เลขานุการ
๑๑. นางสาววิบูลย์ศรี มีเสน	ครู	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. การส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้อกำหนดจริยธรรม

๒. ควบคุม กำกับ และให้คำแนะนำ ปรีกษา ตอบคำถาม ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมพงษ์ ปานหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง



ประกาศโรงเรียนโยธินบำรุง

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ Do's and Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน 2564 เพื่อใช้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดทำประกาศฉบับนี้ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสีชลประชาสรรค์มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและได้อย่างเหมาะสม ควรแก่ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สรุปได้ดังนี้

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตน (Do's)	สิ่งที่ละเว้นการประพฤติปฏิบัติตน (Don'ts)
1. ยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1. ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่ลบหลู่ดูแคลนด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
2. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติตนฝ่าฝืนข้อกำหนด ระเบียบ กฎหมาย
3. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	3. ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางที่เสื่อมเสีย ขาดคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ
4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	4. ไม่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และไม่มีประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ	5. ไม่ละทิ้งทอดทิ้งหน้าที่ราชการเป็นเหตุให้ราชการเสียหาย
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	6. ไม่รับสิ่งของ หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ เพื่อแลกกับการให้บริการ
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	7. ไม่ประพฤติตนให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ ศักดิ์ศรีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	8. ไม่ละเมิดศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือด้อยค่าจากความแตกต่างของบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นายสมพงษ์ ปานหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง

รายงานการประชุมครูและบุคลากร
โรงเรียนโยธินบำรุง จังหวัดนครศรีธรรมราช
ครั้งที่ 2/2567

วันพฤหัสบดี ที่ 16 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุมพลเอกหลวงเสนาณรงค์ 1

ผู้เข้าประชุม จำนวน 98 คน

ขออนุญาต จำนวน 2 คน

1. นางสาวจิราภรณ์ มาศประสิทธิ์
2. นางสาวนันทชพร ศรีเซย

ไปราชการ จำนวน 1 คน

1. นายอาทิตย์ เคเอส

ลากิจ จำนวน 6 คน

1. นายสมพงศ์ ไชยเจริญ
2. นางปฎิญาภรณ์ ธาณีรัตน์
3. นางการย์วิสา กำลั้งเกื้อ
4. นางสุนีรัตน์ ไชยเจริญ
5. นางสาวมณีรัตน์ อินทองคำ
6. นายอมรินทร์ สุประดิษฐ์

ลาป่วย จำนวน 3 คน

1. นางสาวพิชญาณ์ สุวรรณรัตน์
2. นางอนัญญา เทโไพการ
3. นางสาวสกาเตือน พรหมทอง

ไม่เข้าร่วม จำนวน - คน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ระบบบริหารจัดการปีการศึกษา 2567

- วัฒนธรรมองค์กร
มุ่งมั่น ยึดระบบ เคารพกติกา รับผิดชอบ คิดก้าวหน้า กระบวนการพัฒนาโรงเรียนโยธิน
- การขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- แนวทางการปฏิบัติ Do's and Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- “วินัย คือหัวใจชาวโยธิน”

โรงเรียนโยธินบำรุง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

วินัย คือหัวใจชาวโยธิน

- วินัยด้านการแต่งกายและทรงผม
- วินัยด้านการจับรถโดยสารประจำทาง
- วินัยด้านการใช้รถจักรยานยนต์และถนนสาธารณะ
- วินัยด้านระเบียบวินัยเข้าแถวตอนเช้า
- วินัยด้านมารยาทการพูดจาและการทำความเคารพ
- วินัยด้านการรับประทานอาหาร
- วินัยด้านการเรียน
- วินัยการใช้โทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสาร
- วินัยด้านความสะอาด
- วินัยด้านการใช้อาคารเรียน อาคารประกอบและทรัพยากร
- วินัยด้านการปฏิบัติราชการและระเบียบวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.2 นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ / สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช

- เรียนดี มีความสุข
- โรงเรียนแห่งความสุข สะอาด ปลอดภัย
- โรงเรียนคุณภาพยุคใหม่ เรียนดี ทุกที่ ทุกเวลา

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน

ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2567

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบจากฝ่าย

4.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล

4.1.1 การมอบหมายงานตามคำสั่งโครงสร้างการบริหารงานราชการโรงเรียนโยธินบำรุง ตามคำสั่งที่ 128/2567 เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารราชการ

4.1.2 อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.1.3 การเก็บเงินบำรุงการศึกษา/รูปแบบการจ่ายค่าเทอม

4.1.4 ประกันชีวิตนักเรียน

- นักเรียนสามารถใช้สิทธิ์การรักษาได้ทุกโรงพยาบาล โดยสำรองเงินจ่ายไปก่อนแล้วนำใบเสร็จรับเงินค่า

รักษาพยาบาล ส่งที่ นางสาวปราณี ก่งจ่าย

4.1.5 หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการการยืมเงิน การขอซื้อ ขอจ้าง ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานโครงการ ในแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2567 (เอกสารแนบหน้าเว็บไซต์โรงเรียนโยธินบำรุง)

4.1.6 หนังสือเรียน

- กลุ่มสาระที่ใช้หนังสือเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ โดยองค์การค้าของ สกสค. เป็นผู้ผลิต จะได้รับหนังสือ ล่าช้าจากที่กำหนด

4.1.7 การลงเวลาปฏิบัติราชการ

- ขอให้ทุกท่านได้ลงเวลาปฏิบัติราชการทุกวันที่ท่านมาปฏิบัติหน้าที่ หากมีภารกิจหรือเหตุจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถมาได้ทันเวลา ขอให้แจ้งงานบุคคล มิฉะนั้นผู้รับผิดชอบจะลง(ลา) ไว้ก่อน

4.1.8 การแต่งกายของคุณครู และบุคลากรทางการศึกษา

- ตามที่ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้หน่วยงานของรัฐแต่งกายด้วยผ้าไทยสีเหลืองหรือเสื้อสีเหลืองที่มีตราสัญลักษณ์ งานเฉลิมพระเกียรติ ฯ ให้เหมาะสม ถูกต้อง โดยพร้อมเพรียงกันในวันจันทร์ และแต่งกาย เครื่องแบบสีทึบในวันอังคาร

4.2 กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2.1 การมอบหมายเวรประจำวัน

- ขอความร่วมมือให้คุณครูผู้รับผิดชอบตรงต่อเวลา

4.2.2 มอบหมายครูที่ปรึกษา สํารวจตรวจสอบนักเรียนที่มีอาการป่วยทางจิต (google form)

- กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนดำเนินการจัดทำ google form สํารวจตรวจสอบนักเรียนที่มีอาการป่วยทาง

จิต

โดยให้คุณครูที่ปรึกษาเป็นผู้สำรวจ

4.2.3 กำชับนักเรียนเรื่องเครื่องแบบ และทรงผม

- ขอให้คุณครูที่ปรึกษาและคุณครูทุกท่าน กำชับ ติดตามเครื่องแบบ และทรงผมนักเรียน

- 4.2.4 การกำกับนักเรียนเข้าแถวตอนเช้า รายงานทางแอปพลิเคชันระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- หากนักเรียนกระทำความผิด งานฝ่ายปกครองจะดำเนินการเพิ่มและบันทึกข้อมูลเข้าในแอปพลิเคชัน ซึ่งผู้ปกครองและคุณครูที่ปรึกษาสามารถดูข้อมูลนักเรียนในที่ปรึกษาของตนเองได้
- 4.2.5 การป้องกันความเสี่ยง การทะเลาะวิวาท และสารเสพติด
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช มีนโยบาย การเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ “พฤติกรรมการสูบบุหรี่ ไฟฟ้า / พอต ของเยาวชนไทย”
 - ผู้อำนวยการมีนโยบาย ป้องกันความเสี่ยง ในเรื่อง ชู้สาว การทะเลาะวิวาท และสารเสพติด
- 4.2.6 กำหนดการประชุมผู้ปกครอง
- ในวันอาทิตย์ 26 พฤษภาคม 67

4.3 กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

- 4.3.1 คำสั่งโรงเรียนโยธินบำรุง ที่137/2567 เรื่องเขตพื้นที่รับผิดชอบประจำวัน และคำสั่งโรงเรียนโยธินบำรุง ที่ 141/2567 เรื่องแต่งตั้งครูเวรดูแลความสะอาด บริเวณอาคารโถมและสวนป่า
- เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักและเกิดจิตสำนึกที่ดี ช่วยกันรักษาความสะอาดเพื่อสุขอนามัยที่ดี ปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สะอาดอยู่เสมอ
- 4.3.2 งานอาคารสถานที่/สาธารณูปโภค
- กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป ดำเนินการติดตามดูแลความเรียบร้อยในงานอาคารสถานที่/สาธารณูปโภค ให้ดีมากยิ่งขึ้น
 - คุณครูที่มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมพลเอกหลวงเสนานรงค์ ขอให้ท่านบันทึกขอใช้ห้องเพื่ออำนวยความสะดวกด้านเครื่องเสียง
- 4.3.3 งานยานพาหนะ
- ขอความร่วมมือคุณครูทุกท่านร่วมกันเคารพกฎระเบียบในการจอดรถ (ไม่จอดในแถบสีขาแดง)
 - ขอให้ฝ่ายบริหาร คุณครูทุก และบุคลากรท่านกรอกข้อมูลด้านยานพาหนะที่ใช้ในการเข้า-ออกโรงเรียน เพื่อนำไปจัดทำป้ายสัญลักษณ์ ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยของคุณครูทุกท่านต่อไป
- 4.3.4 งานพยาบาล
- ประกันอุบัติเหตุนักเรียนในภาคเรียนที่ 1/2567 ใช้ประกันอุบัติเหตุของบริษัทคุ้มครองภัยโตเกียวมารินประกันภัย

4.4 กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

- 4.4.1 การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- ตามที่โรงเรียนได้ดำเนินการอบรมทบทวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560)
 - กำหนดส่งวันที่ 20 พฤษภาคม 2567
- 4.4.2 การเข้าร่วมสถานศึกษาพอเพียง
- ได้ดำเนินการสมัครเข้าร่วมสถานศึกษาพอเพียงตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2567
 - กระบวนการต่อไปทางสำนักงานเขตพื้นที่ ดำเนินการรวบรวมโรงเรียนที่เข้าร่วม และเชิญวิทยากรมาพัฒนาให้ความรู้ ในการดำเนินงานสถานศึกษาพอเพียงต่อไป
- 4.4.3 งานพืชสวนพฤกษศาสตร์
- ให้กลุ่มสาระฯส่งหลักสูตรบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนของกลุ่มสาระฯ ปี 67 ภายใน วันที่ 31 พ.ค. 67
 - คุณครูทุกท่านจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามที่กลุ่มสาระฯ ได้วิเคราะห์หลักสูตร (แบบฟอร์มเขียนแผนดูได้จากโน้ตกลุ่มไลน์แจ้งราชการ) และดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

- เมื่อจัดการเรียนรู้แล้วส่งผลการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย แผนการจัดการเรียนรู้,บันทึกหลังสอน,ภาพถ่าย
ขณะสอน 2-4 ภาพ , ตัวอย่างผลงานนักเรียน

4.4.4 PISA Style Online testing

- วิชาการที่เกี่ยวข้อง ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 3
- จุดประสงค์เพื่อให้นักเรียนคุ้นชินกับข้อสอบ และระบบสอบคอมพิวเตอร์
- เป้าหมายนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 3
- สพฐ.มีการข้อมูลการใช้ และเก็บสถิติ
- การเข้าระบบ

4.4.5 จำนวนนักเรียนจบการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สำเร็จการศึกษา รอบที่ ๑	สำเร็จการศึกษา รอบที่ ๒	สำเร็จการศึกษา คิดเป็นร้อยละ
๓	๓๘๓ คน	๓๖๙ คน	๑๔ คน	๑๐๐
๖	๒๓๑ คน	๒๓๑ คน	-	๑๐๐

4.4.6 ผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2566

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย(ภาคเรียนที่ ๑)	คะแนนเฉลี่ย(ภาคเรียนที่ ๒)	ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม
ภาษาไทย	๒.๘๙	๒.๘๘	๒.๘๙
คณิตศาสตร์	๒.๔๗	๒.๖๓	๒.๕๕
วิทยาศาสตร์	๓.๐๑	๒.๙๓	๒.๙๗
สังคมศึกษา	๓.๑๐	๓.๐๕	๓.๐๘
สุขศึกษา	๓.๗๙	๓.๖๑	๓.๗๐
ศิลปะ	๓.๑๙	๒.๙๓	๓.๐๖
การงานอาชีพ	๓.๑๘	๓.๔๕	๓.๓๒
ภาษาต่างประเทศ	๒.๗๔	๒.๘๕	๒.๘๐
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	๓.๐๙	๓.๑๖	๓.๑๓
รวมทั้งรวม	๓.๐๔	๓.๐๒	๓.๐๓

4.4.7 จำนวนคาบสอนประจำปีการศึกษา 1/2567

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครู			รวมครู	จำนวนคาบทั้งหมด	คาบเฉลี่ย/คน
		ข้าราชการ	ครูสนับสนุน	ครูอัตราจ้าง			
๑	ภาษาไทย	๑๒	-	-	๑๒	๑๙๔	๑๖.๑๗
๒	คณิตศาสตร์	๑๔	-	๒	๑๖	๒๙๘	๑๘.๖๓
๓	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
	- วิทยาศาสตร์	๑๕	-	-	๑๕	๒๗๔	๑๘.๓๐
	- เทคโนโลยี	๔	-	-	๔	๘๐	๒๐.๐๐
๔	สังคมศึกษา	๑๒	-	๑	๑๓	๒๓๒	๑๗.๘๕
๕	สุขศึกษา	๗	-	-	๗	๑๑๙	๑๗.๐๐
๖	ศิลปะ	๖	-	๑	๗	๑๓๔	๑๙.๑๔
๗	การงานอาชีพ	๖	-	๑	๗	๙๙	๑๔.๑๔
๘	ภาษาต่างประเทศ						
	- อังกฤษ	๑๐	-	๓	๑๓	๒๔๗	๑๙.๐๐
	- จีน	๔	-	๑	๕	๗๘	๑๕.๖๐
	- เกาหลี	๑	-	-	๑	๑๘	๑๘.๐๐
๙	กิจกรรมแนะแนว	๓	-	-	๓	๕๗	๑๙.๐๐

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

ยมลพร

(นางสาวยมลพร ทองสม)



ผู้บันทึกการประชุม

(นายสมพงษ์ ปานหงษ์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม



วันพฤหัสบดี ที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2567

โรงเรียนโยธินบำรุง ได้จัดกิจกรรมวันไหว้ครูขึ้น ซึ่งถือว่าเป็นวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามที่นักเรียนคารยึดถือและอยู่คู่สถาบันการศึกษาของไทยมายาวนาน เป็นพิธีกรรมที่แสดงถึงความเคารพนับถือและระลึกถึงคุณงามความดีของครูอาจารย์ ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้แก่ศิษย์ โดยมี นายสมพงษ์ ปานหงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วยคณะครู และนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงกัน ณ อาคารหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์



Facebook : โยธินบำรุง

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง



นายสมพงษ์ ปานพงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง



โรงเรียนโยธินบำรุง

YOTHINBAMRUNG SCHOOL

งานประชาสัมพันธ์ งานข่าวโยธิน

ฉบับ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567



วันพุธ ที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโยธินบำรุง ร่วมกิจกรรม
 “สพฐ.รวมใจกักดี เราชักกรมสมเด็จพระเทพ ฯ” ร่วมมือใส่เสื้อผ้าสีม่วง
 หรือสัญลักษณ์ สีม่วง เพื่อเป็นการเกิดพระเกียรติและแสดงพลังความจงรักภักดีต่อสถาบัน



Facebook : ลานข่าวโยธิน

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง

283 หมู่ 1 ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ : 075-313271 โทรสาร : 075-383269



นายสมพงษ์ ปานหงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง

ลานข่าวโยธิน

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง
YOTHINBUMRUNG SCHOOL



ฉบับ วันที่ 8 มกราคม 2567



วันศุกร์ ที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2567

นายสมพงษ์ ปานหงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง พร้อมด้วยคณะรองผู้อำนวยการ ครูและนักเรียน ร่วมจัดกิจกรรมประเพณีให้ทานไฟ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม จัดเตรียมภัตตาหารร้อน พิธีเจริญพระพุทธมนต์ให้ทานไฟ เพื่อร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม ณ บริเวณโรงอาหาร และห้องพลเอกหลวงเสนานรงค์ 1 โรงเรียนโยธินบำรุง



Facebook : ลานข่าวโยธิน

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง

283 หมู่ 1 ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ : 075-313271 โทรสาร : 075-383269



นายสมพงษ์ ปานหงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบำรุง

ลานข่าวโยธิน

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง

YOTHINBUMRUNG SCHOOL



ฉบับ วันที่ 16 กรกฎาคม 2567



งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โรงเรียนโยธินบำรุง

วันพฤหัสบดี ที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567

หลักสูตรนิเทศศาสตร์ดิจิทัล ร่วมกับอุทยานพฤกษศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เปิดโลกการเรียนรู้สีเขียวให้กับน้องนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา จาก 5 โรงเรียนสมาชิกโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แก่ โรงเรียนโยธินบำรุง โรงเรียนปากพ่อง โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก โรงเรียนบ้านนาเคียน วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

สนุกกับการเดินป่าศึกษาธรรมชาติและพรรณไม้ในพื้นที่ป่าดั้งเดิมของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แล้วยังได้ทำความรู้จักกับพรรณไม้สำคัญในป่าผ่านชุดสื่อการเรียนรู้แสนสนุก ภายใต้โครงการวิจัยการสื่อสารเพื่ออนุรักษ์พรรณไม้ในพื้นที่ป่าดั้งเดิม ม.วลัยลักษณ์ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) ว่าด้วยการอนุรักษ์และขยายความหลากหลายของระบบนิเวศที่มีอยู่ในปัจจุบัน

การนี้โรงเรียนโยธินบำรุง โดย นางสาวนิตยา สุขจ้อง และนางปานิสรา ว่องพรรณงาม นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 10 คน เข้าร่วมโครงการ



Facebook : ลานข่าวโยธิน

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนโยธินบำรุง

283 หมู่ 1 ตำบลปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ : 075-313271 โทรสาร : 075-383269